

PROCEDURA PER ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI**ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI**

Le progressioni economiche orizzontali avvengono, come prescritto dall'art. 52 del Dlgs.165/2001, secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Si sviluppano, partendo dal trattamento tabellare iniziale, con l'acquisizione in sequenza degli incrementi corrispondenti alle posizioni successive previste dal C.C.N.L.

Nel C.C.I. in sede di ripartizione del fondo, si provvede al finanziamento delle nuove progressioni economiche, nel rispetto dei vincoli e degli importi ivi definiti.

1. I REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono partecipare alle selezioni per le progressioni economiche i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente al 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello della selezione.
2. Per potere partecipare a tali selezioni occorre avere maturato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione l'anzianità minima di due anni nella posizione economica inferiore.
3. Non possono essere ammessi alla selezione i dipendenti che nell'ultimo triennio non abbiano ottenuto almeno la *media di 15/20, del punteggio di valutazione, avendo cura, se necessario, di esprimere i punteggi precedenti con riferimento alla stessa scala.*
4. Sono introdotte delle penalizzazioni in caso di sanzioni disciplinari irrogate nell'ultimo biennio e delle premialità in termini di decurtazione del periodo di anzianità minima necessaria per accedere alla posizione superiore, in caso di punteggio positivo nella scheda di valutazione.
5. Si tiene conto della media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione del triennio precedente a quello relativo all'anno in cui viene effettuata la valutazione.

Penalizzazioni

Ai dipendenti cui è stata irrogata nei 2 anni precedenti la indizione della selezione per le progressioni economiche una sanzione disciplinare superiore alla multa non è consentito l'accesso alla selezione.

2. LA PROCEDURA

1. Con deliberazione di Giunta comunale, a seguito dell'accertamento delle condizioni e dell'assenza di vincoli, viene attivata la procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche che viene coordinata dal Segretario Generale.
2. Compete al Segretario Generale l'informazione sull'attivazione della procedura, nonché la fissazione di un termine, non inferiore a 15 giorni, per l'acquisizione di eventuali titoli aggiuntivi utili per la selezione.

3. Decorso il termine di cui al punto precedente, l'Ufficio Personale forma la graduatoria per ogni categoria, indicando il punteggio complessivo sulla base della media delle valutazioni del triennio precedente ai fini della sottoposizione al Comitato di Direzione in qualità di Conferenza dei Valutatori. (Segretario Generale e Responsabili di Area)

4. Il Comitato di Direzione in qualità di Conferenza dei Valutatori, presieduta dal Segretario, si riunisce per accertare la presenza di esperienze maturate e competenze acquisite significative o molto significative per l'assegnazione del punteggio integrativo, sulla base dei fattori indicati al paragrafo successivo. Può disporre audizioni del personale interessato.

5. I componenti della Conferenza dei Valutatori sono tenuti ad astenersi allorché sono valutate le proprie esperienze e competenze.

6. A parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente che, nel periodo di riferimento, ha conseguito la valutazione media più elevata; in subordine, verrà data priorità a chi può conseguire il passaggio dalla prima alla seconda posizione economica, dalla seconda alla terza e così di seguito; in subordine al più anziano di età in base al servizio prestato nell'ente.

7. Possono essere beneficiari delle progressioni economiche i dipendenti che rientrino nel numero e nella categoria, così come definite in sede di contrattazione, garantendo, possibilmente, comunque almeno una progressione per ciascuna categoria.

8. Concluse le operazioni di valutazione da parte della conferenza dei valutatori, la graduatoria viene formalmente approvata dal Segretario e pubblicizzata.

9. Le progressioni economiche sono riconosciute a far data dal 1° gennaio dell'anno in cui viene approvata la graduatoria della selezione effettuata.

Valutazione dell'esperienza maturata e competenze acquisite

1. La valutazione dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento e delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi è effettuata dalla Conferenza dei Valutatori con riferimento ai seguenti fattori:

La media della valutazione riportata negli anni precedenti (max 20)	20
Esperienza maturata (specifica responsabilità	5
Eventuali titoli di studio non valutati in precedenza – lingua straniera – uso dell'informatica	5

La Conferenza dei Valutatori certifica, per i dipendenti interessati, le competenze acquisite ed attesta le esperienze maturate assegnando un punteggio che andrà a sommarsi a quello correlato alle risultanze della valutazione.